

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

-ETİK KURALLAR-

Etik Nedir?:

Bireylerin doğru davranış biçimlerini açıklayan ve tanımlayan ilkeleri, değerleri ve standartları ortaya koyan sistemdir. Ahlaki standartların hayata uygulanışının ve mantıklı olup olmadıklarının sorgulanması, akıl yürütme sürecidir.

Mesleki Etik Nedir?

Belirli bir meslek grubunun, meslek üyelerine emreden, onları belli kurullarla davranmaya zorlayan kişisel eğilimlerini sınırlayan, yetersiz ve ilkesiz üyeleri meslekten dışlayan, mesleki rekabeti düzenleyen ve hizmet ideallerini korumayı amaçlayan mesleki ilkeler bütünüdür.

Müdürlüğümüzün Etik Kuralları :

FAALİYETLERE YÖNELİK ETİK DAVRANIŞ KURALLARI

- 1-Hak ve hukuka uyumu esas almak.
- 2-Ayrımcılık (cinsiyet, dil, din, ırk, mezhep vb.) yapmamak.
- 3-Özel hayata ve kişisel tercihlere saygı duymak.
- 4-Faaliyetlerde devamlılık ve güncellik gözetmek.
- 5- İlişkilerde insan sevgisi, nezaket ve saygıyı esas almak.
- 6-Yetki ve sorumluluklar, iş tanımları ve iş dağılımları yoruma açık olmayacak şekilde tutarlı, açık ve yazılı olarak belirlemek.
- 7-Hesap verebilirliği, hesap sorabilirliğin ön koşulu yapmak.
- 8-Disiplini, iş ve çalışma düzenimizin ön koşulu olarak görmek.
- 9-Kurumumuzda hizmet standartlarına uygun hareket etmek.

YÖNETİME YÖNELİK ETİK DAVRANIŞ KURALLARI

- 1-Tüm paydaşlarla iyi ilişkiler kurmak.
- 2-Yönetimde tarafsızlık ilkesi ve adil yaklaşımı esas almak.
- 3-Kararların tarafsız ve bağımsız alınmasını sağlamak.
- 4-Faaliyetlerde ve kararlarda katılımcı bir yaklaşım izlemek.
- 5-Çıkar çatışmaları, kişisel ve özel menfaatleri önlemek.
- 6-Emek ve bilgi sahibinin haklarına saygı duyulur.
- 7-Başarılı çalışmaları takdir etmek.
- 8-Yöneticilerin personele yaptıkları işlerde destek vermesini ve sorumluluğunu paylaşmasını sağlamak.
- 9-Faaliyetlere ve hizmetlere katkı sağlamayan personele ilişkin her türlü yapıcı önlemleri almak.

- 10-Meslek taassuplarına zemin hazırlanmasına izin vermemek.
- 11-Yöneticilerimizin, yetki ve sorumlulukları dahilinde hareket etmelerinin sağlamak.
- 12-Yöneticilerimizin, liderlik ve yönetim konusunda kendilerini daima yenilemelerine destek vermek.
- 13-Yöneticilerin birimlerin iş konularına ve mevzuatlarına hakim olmalarını desteklemek.
- 14-Üst yöneticilerimizin, birimlerimizin faaliyetleri için kurum imkanlarını adil şekilde kullandırmalarına yol vermek.
- 15-Birimlerimiz arasında faaliyetlere yönelik belli aralıklarla bilgilendirme yapmak.

ÇALIŞANLARA YÖNELİK ETİK DAVRANIŞ KURALLARI

- 1-Personelin kendi sorumluluklarını bilmesi ve gereğini zamanında hakkıyla yerine getirmesi.
- 2-Mesai kavramına özen göstermek.
- 3-Çalışanlar arasındaki ilişkilerde iyi niyetli olmak.
- 4-Yöneticiler ve çalışanlar arasında sürekli güven tesis etmek.
- 5-Çalışanların birbirleriyle işbirliğine ve bilgi paylaşımına açık olmalarını sağlamak.
- 6-Her kademede çalışanın düşüncelerinin ve sorunlarının rahatça söylenebildiği ve dikkate alındığı bir ortam yaratmak.
- 7-Yöneticiler ve çalışanların birbirlerini sonuna kadar dinlemelerini sağlamak.
- 8-Çalışanların hiyerarşik kademeleri izleyerek gerektiğinde en üst kademe ile iletişim kurmalarını sağlamak.
- 9-Çalışanlara önyargılı yaklaşmamak ve kendini gösterebilme fırsatı vermek.
- 10-Çalışanların yanlışlıklarını ve eksikliklerini düzeltmeleri konusunda yapıcı yaklaşım gösterilir.
- 11-Çalışanların eşit şartlarda kişisel/mesleki gelişimi ve eğitimini sağlamak.
- 12-Kariyer gelişiminde ve terfilerde liyakata uyumu esas almak.
- 13-Motivasyon artırıcı çalışmalar yapmak.
- 14-Çalışanların performansını ödüllendirmek.
- 15-Kişisel çıkarlar için diğer çalışanların zarar göreceği davranışlarda bulunmamak.
- 16-Personele kurum için değerli ve önemli olduğunu hissettirmek.
- 17-Personeli sunulan imkanlardan adil bir şekilde yararlandırmak.
- 18-Personelin sağlığının fizyolojik ve psikolojik olarak olumsuz etkilenmemesini sağlamamak.
- 19-Çalışanlara yönelik sosyal etkinliklere önem vermek.
- 20-Personelimizin ünvan ve uzmanlık alanlarına göre iş dağılımı adaletli yapmak.
- 21-Çalışanların özlük hakları tam ve adil şekilde vermek.
- 22-Çalışanlarımızın haksızlıklar karşısında yasal haklarını savunmak.
- 23-Çalışanlarımızın yetki ve sorumlulukları dahilinde hareket etmelerini kontrol altında tutmak ve denetlemek.